



Anexo VII (Modelo DRE (Declaración Responsable Espectáculos))

Datos del interesado			
Tipo de persona		<input type="checkbox"/> Física	<input type="checkbox"/> Jurídica
Nombre y Apellidos/Razón Social		NIF/CIF	
Datos del representante			
Nombre y Apellidos/Razón Social		NIF/CIF	
Poder de representación que ostenta:		Fecha:	
Domicilio a efectos de notificación :			
Calle y número:			
Localidad y provincia:			
Teléfono:		Código Postal:	
Correo electrónico:			

OBJETO DE LA DECLARACIÓN¹	
PRIMERO. Que los datos contenidos en este documento son ciertos.	
SEGUNDO. Que se dispone a ejercer la actividad de _____, clasificada como _____ [espectáculo público/actividad recreativa/establecimiento público], incluida en el Anexo de la Ley 7/2011, de 21 de marzo, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos de Castilla-La Mancha, y que posee las siguientes características:	
Descripción de la actividad o espectáculo:	
Ubicación:	
Fecha:	
Horario:	
Aforo:	

1



AYUNTAMIENTO DE LAS VENTAS DE RETAMOSA (TOLEDO)

TERCERO. Que cumple con todos los requisitos exigidos por la Ley 7/2011, de 21 de marzo, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos de Castilla-La Mancha, por la Ordenanza Municipal Reguladora del Régimen de las Actuaciones Comunicadas y de las Actuaciones Necesitadas de Autorización o Licencia (ORACAL), y por la _____ [normativa aplicable en función del espectáculo o actividad recreativa] para el ejercicio de dicha actividad, y declara responsablemente que dispone de la documentación que lo acredita en el emplazamiento de la actividad para su control e inspección.

ADJUNTA COPIA DEL RESGUARDO DEL INGRESO DE LA AUTOLIQUIDACION DE LA TASA POR LICENCIA DE APERTURA O ACTIVIDAD, Y COPIA DE LA MISMA.

CUARTO. Que se compromete a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el periodo de ejercicio de la actividad descrita.

Por todo lo expuesto, **DECLARO** bajo mi responsabilidad que cumplo todos los requisitos exigibles para ejercer la actividad descrita, clasificada como _____ [espectáculo público/actividad recreativa/establecimiento público] y que me comprometo a mantener su cumplimiento durante el período de tiempo necesario.

Condiciones de la declaración

La presentación de la declaración responsable, surtirá los efectos que la normativa aplicable atribuye a la concesión de la licencia municipal y se podrá hacer valer tanto ante la administración como ante cualquier otra persona, natural o jurídica, pública o privada.

A tenor de lo establecido en el artículo 29.6 de la Ordenanza Municipal Reguladora del Régimen de las Actuaciones Comunicadas y de las Actuaciones Necesitadas de Autorización o Licencia (ORACAL) transcurrido el plazo de quince días hábiles desde la presentación de la Declaración, si no existieran deficiencias, el promotor podrá celebrar el espectáculo, llevar a cabo la actividad, o abrir el establecimiento, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tengan atribuidas las Administraciones Públicas.

En el supuesto de que en la Declaración Responsable se advirtieran deficiencias, se requerirá al promotor su subsanación en el plazo de diez días hábiles. De no atenderse el requerimiento se tendrá al promotor por desistido, decretándose la caducidad del procedimiento y el archivo de las actuaciones.



AYUNTAMIENTO DE LAS VENTAS DE RETAMOSA (TOLEDO)

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.

Datos o documentación que declara poseer

De conformidad con lo indicado en el artículo 69.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el interesado manifiesta que dispone de la documentación que acredita el cumplimiento de los requisitos establecidos en la normativa vigente y que la pondrá a disposición del Ayuntamiento cuando le sea requerida.

1. Nombre del dato o documento: Documentación justificativa

Descripción: Documentación que justifique el cumplimiento del orden público, la seguridad pública, la protección civil, la salud pública, la protección de los consumidores, de los destinatarios de los servicios y de los trabajadores, la protección del medio ambiente y del entorno urbano y la conservación del patrimonio histórico y artístico.

Referencia normativa: *Artículo 7.2 de la Ley 7/2011, de 21 de marzo, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos de Castilla-La Mancha. y artículo 25 de la Ordenanza Municipal Reguladora del Régimen de las Actuaciones Comunicadas y de las Actuaciones Necesitadas de Autorización o Licencia (ORACAL).*

2. Documentación adicional que declara poseer

Adicionalmente, el interesado dispone de la siguiente documentación adicional acreditativa del cumplimiento de los requisitos exigidos en las ordenanzas municipales vigentes, y que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida.



AYUNTAMIENTO DE LAS VENTAS DE RETAMOSA (TOLEDO)

2. Nombre del dato o documento: Justificación del pago de la tasa.

Descripción: Documentación justificativa del abono de la tasa

Deber de informar a los interesados sobre protección de datos

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales garantía de los derechos digitales y su Reglamento de desarrollo (RGPD) (UE) 2016/679, he sido informado y doy mi consentimiento para que este Ayuntamiento pueda tratar y guardar los datos aportados en la instancia así como en la documentación que le acompaña, para la tramitación y gestión de expedientes administrativos. Los datos podrán ser cedidos a otras administraciones con competencia en el asunto y en los casos en que exista una obligación legal. Asimismo, le informamos de la posibilidad de ejercer los siguientes derechos sobre sus datos personales: derecho de acceso, rectificación, supresión u olvido, limitación, oposición, portabilidad y a retirar el consentimiento prestado. Para ello podrá enviar un email a: protecciondedatos@lasventasderetamosa.es o un escrito a la dirección que aparece al pie de este.

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.

En _____, a _____ de _____ de 20__

Fdo.: _____

SR/A. ALCALDE/SA-PRESIDENTE/A DEL AYUNTAMIENTO DE LAS VENTAS DE RETAMOSA.